


平成26年度 議会事務局 経営計画書

職・氏名	経営方針	経営資源			
議会事務局長 石原 知之 	<p>●使命 議会事務局の使命は、二元代表制の一つである議会の庶務事務や議長及び議員の職務を補助することです。このため、議会、議員の政策立案機能及び監視機能の強化、さらには議会の活性化や効率的な議会運営が図られるよう補助するとともに、市民に身近で開かれた議会を目指します。</p> <p>●基本方針</p> <p>① 議事機関としての議会の機能が適切に果たされるよう、議長や議員の活動をサポートしていきます。</p> <p>② 事務局職員の専門性を高め、議会からの要請などに的確に対応できる体制づくりに努めます。</p> <p>③ ホームページや議会だより、議会ネット配信システム等により、議会活動情報等を積極的に公開し、「市民に開かれた議会」を推進します。</p>	所管課	議会事務局		
		人 員	正職員	臨時職員	合計
			4人	人	4人
		一般会計	201,085 千円		
		特別会計	— 千円		
		計	201,085 千円		
(うち正職員人件費)	(28,357 千円)				

重点項目	内容	成果目標	9月末の進捗状況	1月末の進捗状況	3月末の達成状況	
1	効率的な議会運営、議会活動のサポート	情報の収集や調査立案機能の一層の充実を図り、議会運営、議会活動をサポートします。	適切な情報提供を適時に行えるよう、調査情報、政策、法務部門を充実強化すること。	特に混乱もなく運営できました。	多様な課題に対し、概ね適時に情報提供が行われており、政策、法務部門も徐々に充実している。	議会運営や議会活動上の多様な課題に対し、概ね適切に情報提供ができるようになっていきます。

重点項目	内容	成果目標	9月末の進捗状況	1月末の進捗状況	3月末の達成状況	
2	議会活動の紹介	議会だより発行をサポートするとともに、議会ホームページを適時更新します。	議会だより（年4回、市内全世帯配布）発行を補助し、ホームページを適時更新すること。	議会だよりは、議会閉会の翌月発行しています。また、ホームページの内容は、適時更新することにより、議会活動を幅広く周知しました。	議会だよりは、議会閉会の翌月発行しています。また、ホームページの内容は、適時更新することにより、議会活動を幅広く周知しました。	年4回の議会だより発行の補助をしました。またホームページは今年1月にリニューアルし、より読みやすく親しみやすいものに改善しました。
3	市民に身近な開かれた議会	議会ネット配信システム（ライブ中継及び録画配信）へのアクセスや議会傍聴への呼びかけを積極的に行い、市民に身近な議会を目指します。	スムーズなインターネット配信（ライブ中継及び録画配信）を行うこと。	トラブルもなく順調に配信ができています。	トラブルもなく順調に配信ができています。	本会議の審議等の模様をインターネットで配信し、市民への議会に対する関心を高めることができました。
4	局員の育成・体制強化	各種職員研修会や先進地視察研修をとおしてスキルアップを図る	市や研修センターが行う職員研修、市町村アカデミー研修、あるいは議長会主催の議事研修会に積極的に参加すること。	地方議会運営の実務研修など積極的に研修に参加できています。	日本経営協会（NOMA）：議会事務局職員のための基礎講座。岡山市議会事務局職員研修会。JIAM：市町村議会事務局職員研修。西日本議会職員研修会へ出席し、職員のスキルアップを図っている。	事務局員が年間を通して各種研修や先進地視察研修に参加し、議会が求める能力のスキルアップを図ることができました。