

平成28年度 議会事務局 経営計画書

職・氏名	経営方針	経営資源			
<p style="text-align: center;">議会事務局長 出射 正</p> 	<p>●使命 議会事務局の使命は、二元代表制の一つである議会の庶務事務や議長及び議員の職務を支援することです。このため、議会、議員の政策立案機能及び監視機能の強化、さらには議会の活性化や効率的な議会運営が図られるよう支援するとともに、市民に身近で開かれた議会を目指します。</p> <p>●基本方針</p> <p>① 議事機関としての議会の機能が適切に果たされるよう、議長や議員の活動を支援していきます。</p> <p>② 事務局職員の専門性を高め、議会からの要請などに的確に対応できる体制づくりに努めます。</p> <p>③ ホームページや議会だより、議会ネット配信システム等により、議会活動情報等を積極的に公開し、「市民に開かれた議会」を推進します。</p>	所管課	議会事務局		
		人 員	正職員	臨時職員	合計
			4人	1人	5人
		一般会計	198,168 千円		
		特別会計	千円		
		計	198,168 千円		
(うち人件費)	(39,559 千円)				

重点項目	内容	成果目標	9月末の進捗状況	1月末の進捗状況	3月末の達成状況	
1	効率的な議会運営、議会活動の支援	情報の収集や調査立案機能の一層の充実を図り、議会運営、議会活動を支援します。	適切な情報提供を適時に行えるよう、調査情報、政策、法務部門を充実強化します。 また、市民図書館と連携して議員が必要とする図書を提供するとともに議会図書室の充実に努めます。	議会定例会や臨時議会、各常任委員会、特別委員会等が開催され、議会運営の支援業務を行いました。また、随時必要な情報を議員に提供しました。	11月定例会や決算常任委員会、各常任委員会等が開催され、運営の支援業務を行いました。	議員への情報提供や政策・法務部門の充実に努め、おおむね順調に定例会や常任委員会等の運営ができました。 市民図書館のリファレンスサービスを活用される議員の方も増えつつあります。

重点項目	内容	成果目標	9月末の進捗状況	1月末の進捗状況	3月末の達成状況	
2	議会活動の紹介	議会だより（年4回、市内全世帯配布）発行を補助するとともに議会報告会の開催（5月）の支援を行います。また、議会ホームページを適時更新します。	議会だより（年4回、市内全世帯配布）発行を補助するとともに議会報告会の開催（5月）の支援を行います。また、議会ホームページを適時更新します。	議会報告会は5月14日、21日、28日の3日間、市内各公民館等で開催され、43人の市民が参加しました。提案された要望等の意見は、各常任委員会で協議しホームページでも公表しました。議会だよりは、5月号と8月号を発行し、現在11月号の編集作業を開始しています。	議会だより11月号と2月号の発行を支援しました。	議会報告会の開催（3会場）や議会だよりの発行（年4回）を補助するとともに、議会ホームページを随時更新することにより、議会活動を広く市民に紹介することができました。
3	市民に身近な開かれた議会	議会ネット配信システム（ライブ中継及び録画配信）へのアクセスや議会傍聴への呼びかけを積極的に行い、市民に身近な議会を目指します。	スムーズなインターネット配信（ライブ中継及び録画配信）を行います。また、議会傍聴者への適切な対応をすることで傍聴者増へ繋がります。	6月定例会、8月臨時会、9月定例会のインターネット中継を行い、一部機器の不具合により画像が乱れましたが、概ね順調に配信できました。議会本会議の傍聴者は延79人となっています。	11月定例会のインターネット中継を行いました。議会本会議の傍聴者は延101人となっています。	インターネット中継において、一部機器の不具合により画像が乱れましたが、年間を通して概ね順調に配信できました。議会ネット配信年間アクセス数 ライブ 4,377件 録画 9,128件 議会本会議の傍聴者は延126人となっています。
4	局員の育成・体制強化	各種職員研修会や先進地視察研修をとらして局員の能力向上を図る	市や研修センターが行う職員研修、市町村アカデミー研修、あるいは議長会主催の議事研修会等に積極的に参加します。	7月の市議会議長会研修（井原市）、8月の政務活動費事例研修（名古屋市） 議員共済研修（松江市）にそれぞれ職員が参加し能力向上に努めました。	10月18日に市内で岡山市議会議長会総会が開催され、会議の準備や運営を職員が担当しました。11月の政策立案調査法務能力向上研修（東京）に職員が参加しました。	年間を通して職員研修に参加し、議事運営等のスキルアップを図ることができました。