

特定子ども・子育て支援提供証明書 兼 利用料領収証明書

【 年 月 ～ 月 分 】

認定 保護者	ふりがな	認定子ども との続柄
	氏 名	

認定 子ども	ふりがな	法第30条の4の認定種別		
	氏 名	<input type="checkbox"/> 第1号	<input type="checkbox"/> 第2号	<input type="checkbox"/> 第3号

(以下の記載は、「支援の内容」、「提供した日(提供日数)」、「提供時間帯」、「費用」がわかる書類の添付をもって替えることも可能)

特定子ども・子育て支援の内容 注) □にレ点を記入	<input type="checkbox"/> 幼児教育(認定こども園・幼稚園・特別支援学校) <input type="checkbox"/> 預かり保育事業	<input type="checkbox"/> 認可外保育施設 <input type="checkbox"/> 病児保育事業
------------------------------	--	---

提供年月	提供した日※1 (提供日数※2)	提供時間帯※3	領収金額		
			特定子ども・子育て 支援利用料 (※4)	特定子ども・子育て 支援利用料以外 (※5)	施設等への 支払額合計
年	月	日 ~ 日 (日)	円	円	円
	月	日 ~ 日 (日)	円	円	円
	月	日 ~ 日 (日)	円	円	円

※1 提供した日は、実際の利用日を含む提供期間の記入でも可。

※3 提供時間帯は、標準的な利用時間帯の記入でも可。

※5 支払額のうち、特定子ども・子育て支援利用料以外の額を記入。
(食材料費、通園送迎費等)

※2 提供日数は、預かり保育事業のみ、実際の利用日数を記入。

※4 特定子ども・子育て支援利用料の額を記入。
(行事参加費、食材料費、通園送迎費等は除く)

上記のとおり認定子どもに対し、特定子ども・子育て支援を提供するとともに、認定保護者から利用料を領収したことを証明します。

年 月 日

設置者名称	
主たる事務所の所在地	
代表者職氏名	(印)
施設・事業所の名称	