

令和2年度

瀬戸内市職員採用候補者選考試験受験案内

【一般事務職】

※追加募集

※新型コロナウイルス感染症の影響により、試験日程、会場、試験内容の変更など緊急に連絡事項をお知らせする場合があります。

試験日程、会場、試験内容等を変更する場合には、瀬戸内市ホームページやSNSに掲載する予定ですので、必ず事前に確認をお願いします。

瀬戸内市

受付期間	令和3年1月25日(月)～2月10日(水)
試験日	(書類選考後)
	第1次試験… 令和 3年 2月 28日(日)
	第2次試験… 令和 3年 3月 14日(日)

瀬戸内市では、令和3年度に採用予定の職員を次のとおり募集します。

◆採用予定人員 : 一般事務職 若干名

◆採用予定日 : 令和3年4月1日以降で協議により決定

◆受験資格

・昭和36年4月2日から平成15年4月1日までに生まれた人で、学校教育法に基づく高等学校卒業程度以上の学力を有する人

◎ 注意事項

次のいずれかに該当する人は受験できません。

- ア) 日本国籍を有しない人
- イ) 地方公務員法第16条に規定する欠格条項(次の3項目)に該当する人
 - ・ 禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
 - ・ 瀬戸内市職員として、懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
 - ・ 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

◆試験の方法等

書類選考

(1) 選考方法

申込時に提出したエントリーシートによる書類審査

(2) 書類選考結果発表

令和3年2月22日(月) 予定	*受験者全員に可否の結果を2月22日頃に発送予定 *合格者には第1次試験案内を同封
--------------------	--

第1次試験

(1) 試験方法

書類選考合格者に対し、次の第1次試験を行います。

科目	形式	時間	内容
教養試験	択一式	120分	公務員として必要な一般的知識及び教養
事務適性検査	択一式	10分	事務の正確さ、迅速さ等をみる能力検査
作文試験	記述式	60分	当日出題される課題についての作文試験
性格・適性診断検査	択一式	90分	知的能力、職務及び職場への適応性、一般的な性格の検査

(2) 第1次試験結果発表

令和3年3月8日 (月) 予定	*市のホームページに合格者の受験番号を掲載 *受験者全員に可否の結果を3月8日頃に発送予定 *合格者には第2次試験案内を同封
--------------------	--

第2次試験

(1) 試験方法

人物試験 (プレゼンテーション面接試験) 20分程度

(2) 実施方法

- ・第1次試験合格者に対し、第2次試験を行います。
- ・プレゼンテーション面接試験20分間の内、プレゼンテーションしていただく時間は**3分間**です。プレゼンテーション終了後、面接官から質問を行います。

<プレゼンテーションテーマ>

あなたのこれまでの活動や経験とそこから得たものを自己PRし、瀬戸内市職員としてどのように生かしていきたいかをプレゼンテーションしてください。

- ・資料の提出は不要です。
- ・試験当日、自分の手持ち資料としての試験会場内への持ち込みは、A4用紙1枚まで可能とします。(電子機器の使用は認めません。)
- ・試験会場内には、ホワイトボードを置いてありますので、自由に使用していただいて構いません。

(3) 第2次試験結果発表

令和3年3月中旬 予定	*市のホームページに合格者の受験番号を掲載 *受験者全員に可否の結果を3月中旬ごろ発送予定
----------------	--

◆試験場所

瀬戸内市長船町土師 2 7 7 番地 4 瀬戸内市保健福祉センター (ゆめトピア長船)

◆受験手続

☆ 提出書類

- ①願書 (瀬戸内市指定のもの) ③履歴書 (瀬戸内市指定のもの)
②受験票 (瀬戸内市指定のもの) ④エントリーシート (瀬戸内市指定のもの)

☆ 申込方法

(郵送の場合)

〒701-4292 瀬戸内市邑久町尾張300番地1
瀬戸内市役所 総務部総務課 宛

- ・封筒の表に「採用試験申込書類在中」と朱書きの上、郵送してください。

(持参の場合)

瀬戸内市役所本庁 2階 総務部総務課

※新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、可能な限り、郵送での申込みにご協力をお願いします。

☆ 願書、履歴書等の請求方法について

願書、履歴書、受験票及びエントリーシートの様式は、瀬戸内市総務課・瀬戸内市長船支所・瀬戸内市牛窓支所で交付します。また、瀬戸内市ホームページの職員採用試験情報ページからダウンロードもできます。（アドレス <http://www.city.setouchi.lg.jp/kurashi/shisei/saiyobosyu/syokuinbosyu/index.html>）

なお、郵便で請求する場合は、封筒の表に「市役所採用試験受験願書請求 一般事務職（追加募集）希望」と朱書きし、宛先を明記した返信用封筒（A4サイズで、120円切手を貼付）を同封して瀬戸内市役所総務課宛に送付してください。

※新型コロナウイルス感染症拡大防止の観点から、願書等は可能な限り、瀬戸内市ホームページからダウンロードして入手をお願いします。

☆ 受付期間

- ▼ 令和3年1月25日（月）から2月10日（水）まで（土、日、祝日を除く）
- ▼ 受付時間は、午前8時30分から午後5時まで
- ▼ 郵送による受付は、**令和3年2月10日（水）必着**
※記入もれ、印もれなど書類不備の場合は、受付できないこともありますので、注意してください。（早めに申し込みを行ってください。）

【 給 与 】

★ 給 料 （令和2年4月）

学歴・免許	新卒者の採用時給料月額
大学卒	182,200円
短大卒	163,100円
高卒	150,600円

※給与改定により、若干変更の可能性があります。

※経験年数により加算される場合があります。

★ 諸手当

扶養手当、通勤手当、住居手当及び期末・勤勉手当等の支給制度があります。

【 その他 】

- ★ 条例により、職員の定年は60歳です。

■ お問い合わせ先

瀬戸内市役所 総務課 職員係

〒701-4292 瀬戸内市邑久町尾張300番地1

電話：0869-22-3909

電子メール：soumu@city.setouchi.lg.jp

※電話での受付時間 8:30～17:15（土、日、祝日を除く）