

収 支 決 算 書

事 業 名	
団 体 名	

【収入の部】

(単位：円)

区 分	予 算 額	決 算 額	内訳(算出根拠を必ず記入してください)
自 己 資 金			
事 業 収 入			
補 助 金			
そ の 他 収 入			
合 計			

【支出の部】

(単位：円)

区 分	予 算 額	決 算 額	内訳(算出根拠を必ず記入してください)
報 償 費			
旅 費			
消 耗 品 費			
印 刷 製 本 費			
材 料 費			
通 信 運 搬 費			
保 険 料			
会 場 借 上 料			
器 械 等 使 用 料			
備 品 購 入 費			
そ の 他			
(対 象 外 経 費)			
合 計			←対象外経費も含めた事業費総額 【収入の部】の合計の金額と同額になります。
補 助 対 象 経 費			←総事業費から対象外経費を差し引いた金額です。

※追加する項目等があれば、適宜追加又は修正等を行ってください。

※支出の内訳が分かる請求書、領収書等の写しを添付してください。