

## 企画提案書作成要領

## 1. 企画提案書の記載および提案内容

別添資料2「瀬戸内市ゼロカーボンシティ実現に向けた事業フレーム案」に基づき、以下に掲げる項目について記載した企画提案書を提出してください。ただし、以下の項目に加えて、新たな項目について提案することを妨げないものとします。

- (1) 本市が検討している地域新電力事業において、提案者が取り組める具体的な施策について記載してください。
  - (ア) 本市のゼロカーボンシティ実現のための重要な推進主体となることを踏まえ、事業性や継続性確保のための課題と解決方法などの取組方針を記載してください。
  - (イ) その他上記の取組に関する提案(自由記載)
  
- (2) 本市が脱炭素まちづくりを推進するために、提案者が積極的に提案・協力できることについて記載してください。
  - (ア) 脱炭素まちづくりに資するコミュニティサービスの提案
    - ※ 本市では脱炭素への取組を通じて、地域課題解決・地域経済活性化・地元企業と提案者の協業を推進したいと考えており、それらの取組を総称して「コミュニティサービス」としています。提案者の有するサービス・事業・取組実績の中で、本市にも展開できる「コミュニティサービス」を提案してください。
  - (イ) 脱炭素まちづくりに事業参画している事例・実績
  - (ウ) その他上記の取組に関する提案(自由記載)
  
- (3) 準備会において具体的な事業性及び事業計画の協議が可能であることを確認するため、提案者の各種実績等について記載してください。
  - (ア) 発電事業・小売事業の実施実績
    - ① 自社の最大発電容量及び平均発電容量
    - ② 小売ライセンスを取得している証明書の写し等
  - (イ) 脱炭素先行地域づくり事業への提案実績・採択実績の有無
  - (ウ) 太陽光発電設備の遊休地(6カ所程度)・公共施設(10カ所程度)への設置可能性調査についての協力の可否
  - (エ) ウの結果を基に、オンサイトPPAのサービス料金を算定することの可否
  - (オ) その他提案者の実績面で強みを示せる内容(自由記載)

## 2. 留意事項

- (1) 企画提案書は A4 版縦、長辺綴じとし、表紙に「官民協働による瀬戸内市ゼロカーボンシティ実現に向けた地域新電力事業準備会(仮)業務に係る企画提案書」と記載し、余白に会社名等を記入してください。
- (2) 提出部数は8部(原本1部、副本7部)とし、提出後の資料追加、修正は認めません。また、提出された書類等は返却いたしません。
- (3) 必要に応じて補足資料の提出を求めることがあります。
- (4) プレゼンテーションの日時・実施方法等については、別途通知します(プレゼンテーションはオンラインで行う予定)。