

屋外広告物表示（掲出物件設置）更新許可申請書

瀬戸内市長様

年 月 日

申請者	住所（所在地）	
	氏名（名称及び代表者の氏名）	
	電話番号	（ ） -

岡山県屋外広告物条例（昭和41年岡山県条例第29号）第8条の規定により，広告物の表示（広告物を掲出する物件の設置）の更新の許可を受けたいので，次のとおり申請します。

1 前回許可事項	許可年月日	年 月 日			
	許可番号	第 号			
	表示内容				
	広告物の種類				
	個数	個（枚）			
	表示（設置）場所				
	許可期間	年 月 日から 年 月 日まで			
屋外広告物管理者	住所（所在地）				
	氏名（名称及び代表者の氏名）				
	電話番号	（ ） -			
道路占用の有無	有・無	道路占用の許可	年 月 日 第 号 年 月 日まで		
2 今回申請事項	表示（設置）期間	年 月 日から 年 月 日まで			
	点検方法	自己点検 ・ 資格者点検			
	広告物等の地上から上端までの高さ	m			
	屋外広告物管理者（無・有） ※有の場合は右に記入	住所（所在地）			
		氏名（名称及び代表者の氏名）			
		電話番号	（ ） -		
道路占用の有無	有・無	道路占用の許可	年 月 日 第 号 年 月 日まで		
※許可通知欄	許可年月日	年 月 日			
	許可番号	第 号			
	上記の申請については，次のとおり許可する。				
	瀬戸内市長			印	
	許可期間	年 月 日から 年 月 日まで			
許可条件					

添付書類

- 1) 許可期間が1年の場合は屋外広告物（掲出物件）自己点検結果報告書、3年の場合は屋外広告物（掲出物件）資格者点検結果報告書（点検後3箇月以内のもの）
- 2) 広告物及び周囲の状況が分かるカラー写真（撮影後3箇月以内のもの）

注意事項

- 1) 申請者は、正副2通を提出すること。許可期間が異なる場合は申請書を別にすること。
- 2) ※印の欄は、記入しないこと。
- 3) 県外の申請者は、県内に住所（事業所・営業所）を有する屋外広告物管理者を置くこと。
- 4) 表示面積が1平方メートル以上で、従前の許可期間が1月を超える広告物（はり紙及びはり札等を除く。）について、カラー写真を提出すること。
- 5) 申請に係る広告物等が複数種類あるときは、表示内容、広告物の種類等を別紙に記入すること。
- 6) 許可手数料の支払いについて、申請書を郵送により提出する場合は、基本的に申請書受領後に申請窓口から送付する納入通知書により許可手数料を支払うことになるため、申請時に返送用封筒（切手を貼付した長形3号封筒又は洋形0号封筒）を同封すること。
- 7) 納入通知書の送付先は、申請者又は申請者から委任を受けた者です。なお、申請者からの委任状がない場合は委任を受けた者とは認められません。必ず委任状を添付してください。

別紙

	表示内容	広告物の種類	個数	広告物等の地上（路面）から上端までの高さ	表示（設置）場所
1			個	m	
2			個	m	
3			個	m	
4			個	m	
5			個	m	
6			個	m	
7			個	m	
8			個	m	
9			個	m	
10			個	m	