

## 瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務公募型プロポーザル実施要領

瀬戸内市役所市民課総合窓口及び各支所・出張所の窓口で配布する封筒を市に無償で提供する事業者を募集し、プロポーザル方式により選定する。

### 1 業務内容

窓口配布用広告掲載封筒（2種類）の無償提供

- (1) 封筒に掲載する広告募集
- (2) 封筒のデザイン・原稿作成、印刷等、制作に係るすべての作業及び管理
- (3) 封筒の配送
- (4) 封筒の在庫管理

### 2 業務名

瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務

### 3 予算

市からの支出は行わない

### 4 封筒の基本仕様

#### (1) 製作予定枚数

A4 サイズ対応封筒（ふたなし可） 1万5千枚

A5 サイズ対応封筒（ふたなし可） 5千枚

※枚数については、1年間の使用予定枚数であり変更する場合がある。

#### (2) 広告の内容

「瀬戸内市広告掲載取扱要綱」及び「瀬戸内市広告掲載基準」による。

#### (3) 広告の掲載面積

表及び裏の面積の各5分の2以下とし、残りは市民部業務の広報等に使用する。

なお、市民部業務の広報等デザインは、市の依頼により無償提供者が行うものとする。

#### (4) 設置場所

（市民部市民課）総合窓口

（支所）牛窓・長船

（出張所）裳掛

#### (5) その他

無償提供した封筒又は広告スポンサー等が「瀬戸内市広告掲載取扱要綱」及び「瀬戸内市広告掲載基準」に抵触したときは、速やかに当該封筒を全残数回収し、代替の封筒を無償で提供すること。

## 5 無償提供の期間

2024年7月1日から2029年6月30日までの5年間

## 6 実施形式

公募型とする。

## 7 参加資格

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であること。
- (2) プロポーザルの公示日から受注候補者特定の日までの間に瀬戸内市の指名停止基準に基づく指名停止を受けていないこと。
- (3) 民事再生法（平成11年法律第225号）又は会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく再生又は更生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- (4) 令和4年度から令和5年度において、国又は地方公共団体に対し本業務と同様の窓口封筒提供の実績があること。
- (5) 暴力団による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に掲げる暴力団又はその構成員のいずれにも該当せず、かつ、これらの利益になる活動をそれと知りながら行うものでないこと。
- (6) 直近年度の国税（法人税及び消費税）、都道府県税（事業税及び都道府県民税）及び市町村民税に滞納がないこと。

## 8 参加申込

### (1) 申込方法

参加申込書（様式1）に返信用封筒（長形3号（長3封筒）84円切手貼付）を添えて、持参又は郵送により提出すること。ただし、郵送で提出する場合は、配達されたことが証明できる方法とすること。

また、次に掲げる書類を提出すること。なお、瀬戸内市に令和5年度における入札参加資格申請書を提出している場合はアからウについては省略することができる。

- ア 履歴事項全部証明書（登記簿謄本）
- イ 財務諸表
- ウ 直近年度の国税（法人税及び消費税）、都道府県税（事業税及び都道府県民税）及び市町村民税のすべての納税証明書（未納がないことが証明できるもの）
- エ 誓約書（様式2-1、様式2-2）
- オ 業務実績調書（様式3）

### (2) 申込先・提出期限

申込先：瀬戸内市役所市民部市民課

申込期限：令和6年1月26日（金）17時必着

## 9 質問と回答

- (1) 提出方法 質問書（様式7）により、Eメールにて提出すること。なお、Eメール送信後に、提出先に電話連絡し、受信した旨を確認すること。
- (2) 提出期限  
令和6年1月19日（金）17時必着
- (3) 提出先  
瀬戸内市役所市民部市民課
- (4) 回答日  
令和6年1月24日（水）
- (5) 回答方法  
回答書（様式8）により市ホームページ上に掲載し回答するものとする。

## 10 提案書等作成方法等

- (1) 提出書類の名称  
「瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務」提案書
- (2) 提案書様式・制限枚数  
A4版縦横自由、制限枚数3枚
- (3) 提出部数  
ア 提案書等提出届（様式9） 原本1部  
イ 提案書等 原本1部、副本9部  
（ア）提案書（任意様式）  
（イ）封筒見本  
（ウ）会社概要（パンフレット等）  
※提案書の記載内容  
企画、広告募集、デザイン編集、印刷、製本、保管、配送等の各工程における作業体制（作業内容、作業に従事する人数など）、および全工程のスケジュールがわかるように記載すること。
- (4) 提出方法  
持参又は郵送により提出すること。ただし、郵送で提出する場合は、受取日時及び配達されたことが証明できる方法とすること。
- (5) 提出先・提出期限  
提出先：瀬戸内市役所市民部市民課  
提出期限：令和6年2月6日（火）17時必着
- (6) その他  
ア 提案書は1者1提案とする。  
イ 提案書を受け付けた後の追加及び修正は認めない。

(7) 申し込みの辞退

参加申込書提出後に参加を辞退する場合は、参加辞退届（様式 6）を令和 6 年 2 月 6 日（火）17 時までに持参もしくは郵送で提出すること。また、持参の場合は、土・日曜日・祝日を除く。郵送の場合は、令和 6 年 2 月 6 日（火）17 時必着とする。なお、参加を辞退することを理由に不利益を課すことはない。

11 選定方法等

(1) 審査方法

審査は提出された提案書等について審査項目及び配点に基づき行う。プレゼンテーションは実施せず書類審査のみとし、最も優れた提案を特定する。

実施日：令和 6 年 2 月 9 日（金）

(2) 審査結果の通知

プロポーザル審査結果通知書（様式 5）により通知し、市ホームページ上に掲載するものとする。

12 選定基準等

(1) 審査項目及び配点

プロポーザルは以下の審査項目及び配点に基づき審査を行う。

ア 封筒のデザイン等 50/100 点

イ 業務実績・業務実施体制 50/100 点

(2) 候補者特定手順

候補者は、審査の評点の合計点が最も高い者とする。なお、評価の結果同順位となったときは、審査委員会が採決して決定する。

※候補者が 1 事業者の場合であっても、審査を行い、審査委員会が可否を採決して決定する。

13 日程

公示	令和 6 年 1 月 12 日（金）
質問事項締め切り	令和 6 年 1 月 19 日（金）17 時必着
質問事項回答	令和 6 年 1 月 24 日（水）
参加申込書の提出締め切り	令和 6 年 1 月 26 日（金）17 時必着
参加資格審査結果通知	令和 6 年 1 月 31 日（水）発送予定
提案書提出期限	令和 6 年 2 月 6 日（火）17 時必着
書類審査実施	令和 6 年 2 月 9 日（金）
選考結果通知	令和 6 年 2 月 15 日（木）発送予定
協定締結	令和 6 年 3 月上旬

#### 14 失格事項

本プロポーザルの提案者若しくは提出された提案書が、次のいずれかに該当する場合は、その提案を失格とする。

- (1) 上記「10、提案書等作成方法等」に示された内容に適合しないもの。
- (2) 虚偽の申込みを行ったもの。

#### 15 協定

候補者決定後、協定に係る協議を行い、協議が整い次第、速やかに協定の手続きを行うものとする。

ただし、掲載内容の見直し、および掲載広告の審査は1年毎に行う。

#### 16 その他

- (1) 提出書類は返却しない。ただし、提出書類を提出者に無断で他の業務に使用しない。
- (2) 瀬戸内市情報公開条例に基づく開示請求があった場合、本プロポーザルに関する全ての文書（市作成文書及び参加者提出文書）は、原則として開示の対象文書となる。ただし、事業を営むうえで、競争上又は運営上の地位その他正当な利益を害すると認められる場合は、あらかじめ文書により申し出ること。  
なお、プロポーザルの候補者特定前において、特定に影響がでるおそれがある情報については特定後の開示とする。
- (3) 提出期限以降における書類の差し替え及び再提出は認めない。
- (4) 提出書類に虚偽の記載をした場合には、提出書類を認めない。
- (5) 書類の作成、提出及びその説明に係る費用は、提出者の負担とする。
- (6) 参加者は、候補者特定までの間に、「7、参加資格」に定める要件を満たさなくなった場合は、その参加資格を失うものとする。

#### 17 担当部署（提出・問い合わせ先）

瀬戸内市役所市民部市民課（担当：近藤）

〒701-4292 岡山県瀬戸内市邑久町尾張 300-1

TEL 0869-22-1115

FAX 0869-22-3973

E-mail [shimin@city.setouchi.lg.jp](mailto:shimin@city.setouchi.lg.jp)

様式 1

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地

会社名

代表者

印

### 参 加 申 込 書

プロポーザルについて、下記のとおり参加を申込みます。

#### 記

- 1 業務名 瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務
- 2 提出書類等
  - (1) 返信用封筒 (84円切手貼付)
  - (2) 提出書類
    - ア 履歴事項全部証明書 (登記簿謄本)
    - イ 財務諸表
    - ウ 直近年度の国税 (法人税及び消費税)、都道府県税 (事業税及び都道府県民税) 及び市町村民税すべての納税証明書 (未納がないことが証明できるもの)
    - エ 誓約書 (様式 2-1、様式 2-2)
    - オ 業務実績調書 (様式 3)

(※瀬戸内市に令和5年度における入札参加資格申請書を提出している場合は、アからウについては省略することができる。)

#### 【連絡先】

所 属

氏 名

電話番号

FAX番号

E-mail

様式2-1

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地

会社名

代表者

印

### 誓約書

今般、瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務に係るプロポーザルの申し込みに  
関し、地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当しない者であ  
ること、民事再生法（平成11年法律第225号）及び会社更生法（平成14年法律第154号）に  
基づく再生又は更生手続開始の申立てがなされている者でないことを誓約するとともに、  
この誓約に違反する事実が明らかになった場合には、提案を失格とされても異議を申し立  
てません。

瀬戸内市暴力団排除条例に関する誓約書

私は、瀬戸内市暴力団排除条例（平成23年瀬戸内市条例第32号。以下「条例」という。）に基づき、条例の趣旨を理解した上で、瀬戸内市が行う公共事業その他の市の事務事業により暴力団を利することとならないように、下記の事項について誓約します。

これらの事項と相違することが判明した場合には、契約解除等、瀬戸内市が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

なお、誓約事項の確認のために、瀬戸内市が岡山県警察本部に対し照会を行うことについても同意します。

記

- 1 代表者及び役員が条例第2条に規定する暴力団員等でないこと。また、暴力団員等を新たに選任しないこと。
- 2 1の各号に該当するものが暴力団及び暴力団員等と社会的に非難される関係を有していないこと。
- 3 使用人として、暴力団員を雇用していないこと。また、新たに雇用しないこと。
- 4 暴力団及び暴力団員等が実質的に経営に参加していないこと。
- 5 1, 2, 3及び4をすべて満たす者を下請け人とすること。

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

④



様式3

業 務 実 績 調 書			
業務名	発注者	業務内容	実施期間
注1) 令和4年度から令和5年度において、国又は地方公共団体に対し本業務と同様の窓口配布用広告掲載封筒の無償提供をした実績を記入してください。 注2) 記入欄が不足する場合は、複写して使用してください。 注3) 同様の内容であれば任意の様式での提出が可能です。			

様式4

瀬戸内 第 号  
令和 年 月 日

様

瀬戸内市長

### 参加資格審査結果通知書

先に申込みのありました、プロポーザルの参加資格審査結果について、下記のとおり通知します。

#### 記

1 業務名 瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務

2 結果

- ・参加資格を有することを認めます。
- ・参加資格を有することを認められません。

注) 参加資格を有することが認められなかった者は、その理由について通知日の翌日から起算して7日以内に当該所管課に文書により説明を求めることができます。

3 その他

4 担当課 瀬戸内市役所市民部市民課

瀬戸内 第 号  
令和 年 月 日

様

瀬戸内市長 印

プロポーザル審査結果通知書

提案書を提出いただきましたプロポーザルについて、「瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務」プロポーザル審査委員会において審査した結果、下記のとおり通知します。

記

1 業務名 瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務

2 結果

- ・貴社の提案を採用します。
- ・貴社の提案は採用されませんでした。

注) 提案が採用されなかった者は、その理由について通知日の翌日から起算して7日以内に当該所管課に文書により説明を求めることができます。

3 その他

4 担当課 瀬戸内市役所市民部市民課

様式6

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地  
会社名  
代表者

印

参 加 辞 退 届

令和 年 月 日付けで参加資格を有することを認められた、次の業務の提案書の募集について、参加を辞退します。

記

業務名 瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務

【連絡先】

所 属  
氏 名  
電話番号  
FAX番号  
E-mail

様式7

質問書

令和 年 月 日

質問者 商号又は名称 \_\_\_\_\_  
部署名及び担当者名 \_\_\_\_\_  
連絡先 TEL \_\_\_\_\_  
FAX \_\_\_\_\_  
E-mail \_\_\_\_\_

瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務について、次の項目を質問いたします。

質問項目	質問内容

※記入欄が不足する場合は、複写して使用してください。

様式 8

回答書

令和 年 月 日

瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務の質問事項について、次のとおり回答します。

質問項目	質問内容	回答

回答者

瀬戸内市役所市民部市民課長

様式 9

提案書等提出届

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地

会社名

代表者

印

業務名 瀬戸内市窓口配布用広告掲載封筒の無償提供業務

本業務について、別添のとおり提案書等を提出します。