


## 令和5年度 出納室 経営計画書

職・氏名	経営方針	経営資源			
会計管理者 三浦 光男  	<b>●使命</b> 出納室は、公金の収納・振込・資金運用を適正・的確に行い、市民から信用される事務処理を遂行します。  <b>●基本方針</b> ① 正確迅速な会計事務及び業務改善を行います。 ② 安全かつ有効な資金運用を図ります。	所管課	出納室		
		人 員	正職員	会計年度 任用職員	合計
			5人	0人	5人
		一般会計	35,548 千円		
		特別会計	千円		
		計	35,548 千円		
		(うち人件費)	(32,979 千円)		

重点項目	内容	成果目標	進捗状況 (1月末)
1	適正・的確な会計事務及び業務改善  正確で適正な事務処理を行うため、会計事務担当者への指導強化に努めます。  効率的な事務処理方法の研究を行います。	会計事務の説明会を、職員研修として実施します。  会計規則等の見直しを行います。  「会計事務の手引き」並びに「Q&A」の内容の充実を図ります。	職員個々の動画視聴による研修を8月10日から8月31日の期間に実施しました。  改正に向けて検討しています。  7月に一部改訂を実施しました。

重点項目		内容	成果目標	進捗状況（1月末）	
2	确实かつ有利な資金運用	債券等に関する知識を深めるとともに、市場調査や情報収集に努め、确实かつ有利な資金運用に努めます。	市場状況に基づいた确实かつ有利な資金運用を行います。	資金運用益	17,898,184円