

# 瀬戸内市職員採用試験 受験票

|        |                    |    |  |
|--------|--------------------|----|--|
| ※受験番号  |                    |    |  |
| 職種学歴区分 | 職 種<br><b>学芸員</b>  |    |  |
| 氏 名    |                    | 性別 |  |
| 生年月日   | 昭和 平成 年 月 日生 ( 歳 ) |    |  |

写真は、  
ヨコ3cm×タテ4cm  
で、受験申込書と  
同じもの、6ヶ月以  
内に撮影した脱帽・  
上半身のものを貼っ  
てください

## 【第1次試験】

試験期日 令和6年9月22日（日）  
試験会場 瀬戸内市役所 本庁  
受付時間 午前8時20分～8時50分  
試験開始 午前9時10分～

## 《注意事項》

- 1 本人が黒か青のボールペンで記入してください。（消えるボールペンの使用不可）
- 2 ※欄は記入しないでください。
- 3 試験当日は必ずこの受験票を持参してください。持参しなかった人は受験できません。
- 4 試験会場では係員の指示に従ってください。
- 5 応募書類提出時には下半分を切り取り受験票部分のみを提出してください。
- 6 JR等の公共交通機関のトラブルであっても試験開始時に試験会場に到着できてない場合は受験できません。余裕を持ってお越しください。

## ※受付欄

き り と り

## 職員採用試験の受験申込について

### ○提出書類

|                         |                                                                                  |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|
| 受験申込書<br>(瀬戸内市指定のもの)    | ・必要事項を本人の自書により、漏れなく記入してください。<br>・受験票と同じ写真を貼付すること。（申し込み前6か月以内に撮影した上半身、脱帽、正面向きのもの） |
| 受験票<br>(この用紙の上側半分)      | ・必要事項を本人の自書により、漏れなく記入してください。<br>・受験申込書に貼付したものと同一写真を貼付すること。                       |
| エントリーシート<br>(瀬戸内市指定のもの) | ・申込みする試験区分のエントリーシートに記入してください。<br>・本人の自書により、質問の項目ごとに記入してください。                     |
| 成績証明書                   |                                                                                  |

※記入にあたっては黒または青のボールペンで漏れなく記入してください。ただし、消せるボールペンの使用は不可。

### ○提出先

瀬戸内市役所 総務課 職員係  
〒701-4292 岡山県瀬戸内市邑久町尾張300-1  
TEL (0869) 22-3909

### ○提出期限

令和6年8月22日（木） 午後5時  
郵送の場合は8月22日（木） 必着