

令和6年度 議会事務局 経営計画書

職・氏名	経営方針	経営資源			
議会事務局長 岡 育利 	●使命 議会事務局は、議会運営・議会活動・政策立案機能の支援や議会と執行機関との調整、議会と市民との媒介といった役割を担うとともに、議会の情報を様々な媒体を活用して、市民に対して迅速で正確、そして分かりやすく伝えていくことが私たちの使命です。 ●基本方針 ①議事機関である議会の運営に関し、議員に質の高い職務環境を提供することによって、市民に良質な行政サービスの提供がなされるよう議員の議会活動を支援します。 ②ホームページや議会だより、議会ネット配信システム等により、議会活動情報等を積極的に公開し、「市民が身近に感じることのできる議会」「開かれた議会」を推進します。 ③円滑で秩序ある議会運営のために、事務局機能の充実・強化を図り、議会からの要請などの的確に対応できる体制づくりに努めます。	所管課	議会事務局		
		人 員	正職員	会計年度任用職員	合計
			4 人	0 人	4 人
		一般会計	1 9 9, 3 2 1 千円		
		特別会計	千円		
		計	1 9 9, 3 2 1 千円		
		(うち人件費)	(3 8, 6 7 7 千円)		

重点項目	内容	成果目標	進捗状況（1月末）
1 円滑で効率的な議会運営や政策立案等の様々な議会活動の支援	調査機能や法務機能の充実を図り、議会運営、議会活動を支援します。	適切な情報提供を適時に行えるよう、調査情報、政策、法務部門を充実強化します。	議会定例会（6月、8月、12月）、各常任委員会及び特別委員会等が開催され、随時必要な情報を提供することで円滑な運営ができました。
2 議会活動の紹介	市民の議会への関心と理解を高め、ホームページ等の内容の充実、改善に取り組み、議会の情報を分かりやすく的確に発信します。	議会だより（年4回、市内全世帯配布）発行の編集補助をするとともに、議会ホームページを適時更新します。	議会だよりは、78号を5月1日に、79号を9月1日に、80号を令和7年1月23日に発行しました。 また、議会ホームページを適時更新しています。

重点項目		内容	成果目標	進捗状況（1 月末）
3	市民に分かりやすく開かれた議会への取組の支援	議会ネット配信システム（ライブ中継及び録画配信）をご覧いただくための呼びかけをホームページ等で積極的に行います。また、議会傍聴の周知を図り、市民にとって身近な議会を目指します。	スムーズなインターネット配信（ライブ中継及び録画配信）を行うとともに、議会傍聴者、インターネット閲覧者など議会への興味を持っていただく方の増加を図ります。	定例会及び議場で行う委員会のインターネット中継については概ね順調に配信することができています。また、議会中継を行っている旨を議会だよりに掲載し、議会に興味を持っていただく方の増加を図っています。
4	事務局職員の能力の向上	OJTや研修参加により職員の能力向上を図ります。	研修センター、市町村アカデミーなどが開催する各種研修会（オンライン受講含む）に積極的に参加するとともに、実践での業務知識の習得により、事務局職員のスキルアップを図ります。	岡山市議会議長会主催の事務局職員研修へ 2 名の職員が参加し、各市の議会運営等の課題について意見交換を行うことができました。また、様々な専門的な研修にも参加し、事務局職員としての知識の習得、スキルアップを図ることができています。