

排水設備指定工事店変更届 電子申請マニュアル

申請フォーム

以下のURLまたはQRコードより、指定工事店変更届フォームへアクセスしてください。瀬戸内市ホームページの「排水設備指定工事店の変更手続きについて」のページからもアクセスできます。

URL : <https://35e8ea52.form.kintoneapp.com/public/gesuisiteikoujiten-henkou>



申請方法

1. 申請者情報の入力

The screenshot shows the '1 申請者情報' (Applicant Information) section of the form. It includes fields for '指定工事店名検索' (Designated Contractor Name Search), '指定工事店名' (Designated Contractor Name), '指定番号' (Designation Number), '郵便番号' (Postal Code), '住所' (Address), '代表者氏名' (Representative Name), '電話番号' (Phone Number), '担当者' (Staff), and '担当者メールアドレス' (Staff Email Address). A red box highlights the '指定工事店名' and '指定番号' fields. A blue box highlights the '次へ' (Next) button at the bottom.

① 指定工事店名(一部でも可)を入力した後、虫眼鏡マークを押して申請をする指定工事店を選択してください。

② 太枠内は自動入力されます。内容を確認し、今回変更となる部分については修正をしてください。

③ ご担当者様のお名前を入力してください。

④ 受付完了メール等をお送りするメールアドレスを入力してください。

※ あらかじめ、以下のアドレスからメールが受信できるように設定しておいてください。
autoreply@kintoneapp.com
no-reply@city.setouchi.lg.jp

⑤ すべて入力が終わったら「次へ」を押してください。

2. 異動事項の入力

※ 自動入力です。

① こちらをクリックし、異動事項をすべて選択してください。

② 異動事項を一つずつ選択し、対応する変更後・変更前の情報を新・旧の欄へ入力してください。

異動事項が複数ある場合は、+を押して入力欄を増やしてください。

入力欄を増やしすぎた場合は、-で削除できます。

添付書類

添付書類は必要ありません。

添付書類

ファイルを選択

最大10MB

上に記載の書類を添付してください。

添付書類2

ファイルを選択

最大10MB

左欄への添付で容量が足りない場合は、こちらをご利用ください。

誓約書（様式第9号）、営業所の平面図及び付近見取り図（様式第2号）の様式については、市HP（<https://www.city.setouchi.lg.jp/soshiki/35/2157.html>）をご確認ください。

③ 2-1①で選択した異動事項に関する必要な添付書類が表示されますので、該当のものを添付してください。（形式ファイルの形式は問いません。）

④ すべて入力・添付が終わったら「確認」を押してください。

3. 入力内容の確認

入力内容を確認し、修正があれば「戻る」を押して修正してください。入力内容がすべて確認できたら「回答」を押してください。

これで申請は完了です。

電子申請をしていただくと、入力していただいたメールアドレスへ「【瀬戸内市下水道課】指定工事店変更届について」というメールが届きます。メールが届かない場合は、下水道課(TEL：0869-22-5151)までご連絡ください。

下水道課内で、内容を確認させていただいた後、確認完了のメールをお送りいたします。指定工事店証の書換えが必要であったり、責任技術者証の書換えが必要であったりする場合は、メールに記載しておりますので、お手数ですが下水道課窓口へお越しください。