

様式 1

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地

会社名

代表者

印

参 加 申 込 書

プロポーザルについて、下記のとおり参加を申込みます。

記

1 業務名「仲崎邸」活用・運営事業

2 提出書類

(1)返信用封筒(110円切手貼付け)

(2)会社概要(様式2)

(3)瀬戸内市暴力団排除条例に関する誓約書(様式9)

(4) 次の各号から該当する書類を提出すること。

① 法人にあっては、履歴事項全部証明書(登記簿謄本)

② 登記法人でない法人・団体にあっては、定款又は規約

③ 商号登記している個人にあっては、履歴事項全部証明書(商号登記簿謄本)

④ 商号登記していない個人にあっては、身分証明書及び登記されていないことの証明書

⑤ 財務諸表(直近3年度のもの)

⑥ 法人にあっては、直近年度の国税(法人税及び消費税)、都道府県税(事業税及び都道府県民税)及び市町村民税すべての納税証明書(未納がないことが確認できるもの)

⑦ 個人にあっては、直近年度の国税(所得税及び消費税)、都道府県税(事業税)及び市町村民税すべての納税証明書(未納がないことが確認できるもの)

(5)連合体による参加申込の場合、別紙連合体構成員一覧表及び(4)のうち該当する書類

【連絡先】

所 属

氏 名

電話番号

FAX番号

E-mail

(別紙)連合体構成員一覧表

構成員名称・代表者職氏名・住所	役割分担
(代表企業)	

※すべての構成員について役割分担を説明すること。(例:資金調達、改修工事、●●部分での事業実施)

様式2

会 社 概 要	
会 社 名	
本社所在地	
委任先所在地	
会社設立年月	
資 本 金	
事 業 所 数	
株式上場の有無	有(部上場)・ 無
従 業 員 数	名
主たる業務内容	
事業経歴	
注)令和8年9月1日現在で記入してください。 注)連合体での参加の場合、構成員全てのものを作成し、提出してください。 注)概要等を紹介したパンフレット等があれば提出してください。 注)1枚で収まらない場合は、改行し複数枚として提出してください。	

様式3

瀬戸内観第 号
令和 年 月 日

様

瀬戸内市長



参加資格審査結果通知書

先に申込みのありました、プロポーザルの参加資格審査結果について、下記のとおり通知します。

記

1 業務名 「仲崎邸」活用・運営事業

2 結果

- ・参加資格を有することを認めます。
- ・参加資格を有することを認められません。

注)参加資格を有することが認められなかった者は、その理由について通知日の翌日から起算して7日以内に当該所管課に文書により説明を求めることができます。

3 その他

4 担当課 瀬戸内市成長戦略部観光文化戦略課

〒701-4292 岡山県瀬戸内市邑久町尾張300-1(本庁舎 2階)

TEL:0869-22-3953 FAX:0869-22-3304

E-mail:kankobunka@city.setouchi.lg.jp

様式4

質問書・回答書

令和 年 月 日

質問者 商号又は名称 _____
 部署名及び担当者名 _____
 連絡先 TEL _____
 FAX _____
 E-mail _____

「仲崎邸」活用・運営事業について、次の項目を質問いたします。

質問項目	質問内容	回答

※記入欄が不足する場合は、複写して使用してください。

令和 年 月 日

回答者

瀬戸内市成長戦略部観光文化戦略課長

様式5
(単独用)

企画提案書提出届

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

業務名「仲崎邸」活用・運営事業

本業務について、別添のとおり業務実施体制各種調書及び企画提案書を提出します。

様式5
(連合体用)

企画提案書提出届

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名

印

業務名「仲崎邸」活用・運営事業

本業務について、別添のとおり業務実施体制各種調書及び企画提案書を提出します。

構成員名称・代表者職氏名・住所	役割分担
(代表企業)	

様式6

事業実施計画概要

項目	内容
企業名等	住所： 商号又は名称： 代表者職・氏名：
事業内容	(実施する)事業について簡潔に記入してください。詳細は、企画提案書 (任意様式)にまとめてください。)
事業費概算	
事業期間	(改修工事等) 令和 年 月 ～ 令和 年 月 (事業実施)令和 年 月～令和 年 月 ※詳細は、様式7 事業実施スケジュールに記載

注)不足の場合は、表の長さを変えてください。ただし、両面印刷1枚に収まるように記述してください。

様式7

事業実施スケジュール

	令和9年						
	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月

注)事業開始までの項目についてスケジュールを示すこと。

	1年目	2年目	3年目	4年目	5年目	…

注)年度ごとの項目別にスケジュールを記載すること。

注)内容が網羅されていれば独自の様式でも可。

様式8

瀬戸内観第 号
令和 年 月 日

様

瀬戸内市長



プロポーザル審査結果通知書

企画提案書を提出いただきましたプロポーザルについて「仲崎邸」活用・運営事業プロポーザル審査委員会において審査した結果、下記のとおり通知します。

記

1 業務名 「仲崎邸」活用・運営事業

2 結果

- ・貴社の企画提案を採用します。
- ・貴社の企画提案は採用されませんでした。

注)提案が採用されなかった者は、その理由について通知日の翌日から起算して7日以内に当該所管課に文書により説明を求めることができます。

3 その他

4 担当課 瀬戸内市成長戦略部観光文化戦略課

〒701-4292 岡山県瀬戸内市邑久町尾張300-1(本庁舎 2階)

TEL:0869-22-3953 FAX:0869-22-3304

E-mail:kankobunka@city.setouchi.lg.jp

瀬戸内市暴力団排除条例に関する誓約書

私は、瀬戸内市暴力団排除条例(平成 23 年瀬戸内市条例第 32 号。以下「条例」という。)に基づき、条例の趣旨を理解した上で、瀬戸内市が行う公共事業その他の市の事務事業により暴力団を利することとならないように、下記の事項について誓約します。

これらの事項と相違することが判明した場合には、契約解除等、瀬戸内市が行う一切の措置について異議の申し立てを行いません。

なお、誓約事項の確認等のために、瀬戸内市が岡山県警察本部等に対し照会を行うことについても同意します。

記

- 1 代表者及び役員が条例第2条に規定する暴力団員等でないこと。また、暴力団員等を新たに選任しないこと。
- 2 1の各号に該当するものが暴力団及び暴力団員等と社会的に非難される関係を有していないこと。
- 3 使用人として、暴力団員を雇用していないこと。また、新たに雇用しないこと。
- 4 暴力団及び暴力団員等が実質的に経営に参加していないこと。
- 5 1、2、3及び4をすべて満たす者を下請負人とする事。

年 月 日

瀬戸内市長 殿

所 在 地

商号又は名称

代表者職氏名

㊞

(実印)

令和 年 月 日

瀬戸内市長 様

所在地

会社名

代表者

現地確認会参加申込書

「仲崎邸」活用・運営事業に係る現地確認会について、下記のとおり参加を申込みます。

記

(1) 実施日：令和8年10月9日（金）

(2) 日程等

施設名	場所	時間	参加人数
仲崎邸	岡山県瀬戸内市長船町 福岡 688	13 時 00 分～15 時 00 分	人

※この申込書は、令和8年10月8日（木）正午までに提出してください。

※参加人数は、1 事業者3名以内としてください。

【連絡先】

所 属

氏 名

電話番号

FAX番号

E-mail